



28. října 873/2, 790 01 Jeseník, IČ: 60341742
Tel.: 603271791, email:info@zusjes.cz web: www.zusjes.cz

ŠKOLNÍ ŘÁD

ČÁST PRVNÍ

I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Školní řád pro žáky vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.
- 2) Školní řád je vyvěšen na webu školy, v IZUŠ a na veřejně přístupném místě v budovách školy. Seznámení žáků se Školním řádem ZUŠ Jeseník provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku nebo v průběhu školního roku při přijetí do ZUŠ. Poučení a školení žáků se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. V třídní knize provede vyučující zápis o poučení a školení.
- 3) Žáci mají právo:
 - a) na informace, mají právo je vyhledávat, přijímat a rozšiřovat,
 - b) na vzdělávání dle podmínek uvedených ve Vyhlášce č. 71/2005 Sb. (ve znění novely vyhl. 70/2019 Sb.) o základním uměleckém vzdělávání,
 - c) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
 - d) účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní, kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání,
 - e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
 - f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,

- g) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (na základě odborného posudku PPP) mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,
 - h) nadaného nebo mimořádně nadaného žáka lze na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí přeřadit do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozího ročníku či ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů.
- 5) Na informace podle školského zákona mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- 6) Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek a termín vykonání zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žáci jsou povinni:

- a) řídit se zásadami tohoto Školního řádu ZUŠ Jeseník,
- b) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní k pracovníkům školy, ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem,
- c) docházet do vyučování pravidelně a včas, nerušit výuku mobilním telefonem ani jiným způsobem nebo zařízením,
- d) účinkovat nejméně jedenkrát během školního roku na veřejné akci školy, která je součástí základního uměleckého vzdělávání /v případě přijetí žáka od 2. pololetí školního roku, může být veřejné vystoupení nahrazeno vystoupením před komisí – např. u postupových zkoušek/
- e) zúčastnit se vyučování všech předmětů stanovených učebním plánem,
- f) chodit do školy slušně oblečení a dbát o osobní hygienu,
- g) používat oslovení pro vyučující „paní učitelko, pane učiteli“,
- h) informovat vyučujícího daného předmětu s dostatečným předstihem o veřejném vystoupení a další práci z oboru (který žáci studují na ZUŠ Jeseník), o akcích pořádaných jinou školou nebo organizací než je ZUŠ Jeseník.

Zletilí žáci jsou navíc povinni:

- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) nejpozději do tří dnů omluvit nepřítomnost ve vyučování – přes e-omluvenku, emailem, telefonicky či osobně
- c) v případě delší nemoci podat učiteli studijního zaměření do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání

- d) předem omlouvat nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku, lázeňské léčbě apod.

Zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci jsou povinni:

- a) zajistit pravidelnou docházku žáka do školy,
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výuky,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- d) informovat školu o změně trvalého bydliště, adresy pro doručování písemností a změně čísla telefonu a emailové adresy,
- e) nejpozději do tří dnů omluvit nepřítomnost ve vyučování – přes e-omluvenku, emailem, telefonicky či osobně
- f) v případě delší nemoci podat učiteli studijního zaměření do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání
- g) předem omlouvat nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku, lázeňské léčbě apod.

Pro školní matriku jsou povinni zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci uvést údaje podle § 28, odst. 2 školského zákona:

- a) jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
- b) údaje o předchozím vzdělávání,
- c) údaje o denním nebo jiné formě vzdělávání (MŠ, ZŠ, SŠ...),
- d) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn,
- e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení a emailovou adresu.

III. Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

Pedagogičtí pracovníci mají právo na:

- a) zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na **ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob**, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
- b) to, aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
- c) využívání metod, forem a prostředků dle rozhodnutí ředitele v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně-pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti,
- d) objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

Pedagogičtí pracovníci mají povinnost:

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- b) chránit a respektovat práva dítěte, žáka nebo studenta,
- c) chránit bezpečí a zdraví dítěte, žáka a studenta a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,

- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- f) poskytovat dítěti, žáku, studentovi nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte nebo žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

Organizace výuky:

- a) probíhá individuální, skupinovou a kolektivní formou
- b) se řídí rozvrhem hodin, výuka se uskutečňuje zpravidla v odpoledních hodinách,
- c) režim otevírání a uzavírání budov školy a frekvence střídání pracovních míst ve výuce je stanovena podle rozvrhů jednotlivých tříd,
- d) do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby a do nehudebních oborů doporučené pracovní oděvy,
- e) při příchodu učitele nebo jiné dospělé osoby do výuky pozdraví žáci povstáním nebo zdravím jiným vhodným způsobem podle povahy vyučovaného předmětu,
- f) nepřijde-li vyučující do deseti minut po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost zástupci ředitele nebo jinému přítomnému učiteli,
- g) žákům není dovoleno opouštět školní budovu během vyučování,
- h) ředitel školy může ze závažných důvodů vyhlásit pro žáky volné dny „tzv. ředitelské volno“ /5 volných dnů ve školním roce/
- i) výuka může (především v kolektivní výuce – orchestry, soubory, sbory) probíhat i o víkendech
- j) škola může organizovat akce související s výchovně vzdělávací činností, zejména koncerty, výstavy, soutěže, přehlídky, vystoupení a výjezdy do zahraničí

Vyučovací hodiny a přestávky:

- a) vyučovací hodina trvá 45 minut, v hudebním oboru je dle věku žáka dělena na 2 části (20 a 25 minut),
- b) vyučovací hodiny mohou být odděleny přestávkami,
- c) jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí,
- d) výuka některých nástrojů probíhá po jednom nebo dvou až třech žácích v lekci

Vstup a pohyb po škole a v areálu školy:

- a) **z důvodu bezpečnosti a ochrany majetku školy není povolen vstup do budovy organizace cizím osobám**
- b) každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod návštěvy
- c) vstup do budov v Jeseníku je zajištěn žákům čipovým systémem, rodičům na zazvonění
- d) žáci přichází do školy 10 minut před začátkem vyučování a chovají se ukázněně. **Za věci odložené na chodbách škola neručí.**
- e) bezprostředně po skončení výuky žáci opustí budovu školy,

- f) jízda na kole, na kolečkových bruslích, koloběžkách a skateboardech v budově a areálu školy je zakázána, do budovy školy je zakázáno ukládat jízdní kola.
- g) všechny osoby pohybující se v ZUŠ Jeseník jsou odpovědný za škody, které svým jednáním způsobily a jsou povinny škodu způsobenou úmyslně nebo z nedbalosti škole nahradit

ČÁST TŘETÍ

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1) Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 3) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- 4) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
- 5) Všem osobám je zakázáno v budovách a areálu školy kouřit, nosit a užívat alkohol a jiné návykové látky, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost, podněcují ke krádežím a ohrožují bezpečnost osob.
- 6) V učebnách není žákům povoleno svévolně otevírat okna a vyklánět se z nich, manipulovat s přístroji, spotřebiči, topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny.
- 7) Na chodbách školy je zakázáno přelézat a pohybovat se po zábradlí na schodišti, naklánět se přes něj a zdržovat se v blízkosti vypalovací pece a lisu VO.
- 8) Úraz, ke kterému dojde při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním, nelze uznat za školní, pokud není bezodkladně nahlášen vedení školy, vyučujícímu nebo osobě pověřené dozorem.
- 9) Škola a osoba, na jejímž pracovišti se uskutečňuje vyučování, zajistí, aby byly vytvořeny podmínky pro včasné poskytnutí první pomoci a lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocněních. Škola odpovídá za vhodné rozmístění lékárníček první pomoci s potřebným vybavením. Opatření k zajištění první pomoci provede škola i při školních akcích konaných mimo školu.

- 10) Žáci jsou pravidelně poučeni a proškoleni vždy před mimoškolní aktivitou přiděleným učitelem hlavního předmětu.
- 11) Škola je povinna vykonávat podle zvláštních předpisů nad nezletilými žáky náležitý dohled. Kromě bezpečnostních hledisek zajišťují pedagogičtí pracovníci při dohledu nad žáky také výchovné působení (dále jen dohled), a to v zájmu předcházení škodám na zdraví, majetku a životním prostředí. Ředitel školy pověří dohledem pedagogického pracovníka, stanoví rozvrh dohledu nad žáky a vyvěsí ho na takovém místě, aby bylo možno při kontrolní činnosti snadno rozpoznat, který pedagogický pracovník dohled koná. Pedagogický pracovník koná dohled nad žáky ve škole před vyučováním, po vyučování či o přestávkách mezi dvěma vyučovacími hodinami.
- 12) Změny zdravotního stavu, ke kterým dojde v průběhu vzdělávání a s ním souvisejících činnostech a které mohou mít vliv na zapojení žáka do prováděných činností, oznamují žáci okamžitě příslušnému pedagogickému pracovníkovi.
- 13) Při akcích konaných mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění nezletilých žáků není místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, se zajišťuje bezpečnost a ochrana zdraví nezletilých žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví těchto žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění nezletilých žáků a skončení akce škola oznámí buď zápisem do žákovského sešitu nebo zvláštním písemným upozorněním nejméně 1 den předem jejich zákonným zástupcům.
- 14) Při akcích konaných mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 těchto žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nezletilých žáků ředitel školy.
- 15) Bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých žáků ve škole, při vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, a při akcích konaných mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje právnická osoba, která vykonává činnost školy, svými zaměstnanci, vždy však nejméně jedním pedagogickým pracovníkem. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nezletilých žáků určit pouze, pokud je zletilý a plně svéprávný.
- 16) Vysílající škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěž a ze soutěže, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. U uměleckých soutěží a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak.
- 17) Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie, státu Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederace mají

Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo potvrzení tento průkaz nahrazující. Nezletilý žák předloží i písemný souhlas zákonného zástupce.

- 18) Školy odpovídají za bezpečnost a ochranu zdraví žáků při zahraničních výjezdech, které organizují v rámci vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech.
O konkrétních opatřeních a poučení žáků, případně jejich zákonných zástupců, se pořizuje před uskutečněním výjezdu záznam o poučení podepsaný jeho účastníky.
- 19) Do areálu školy je zákaz vnášet předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví svoje ani jiných osob. Není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky, střelné, bodné, sečné a jiné zbraně. Vzhledem k nebezpečnosti těchto výrobků budou žákům odebrány a vůči žákům budou přijata výchovná opatření.
- 20) O přestávkách se chovají žáci ve třídách a na chodbách ukázněně, tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje ani jiných osob.
- 21) Všichni žáci školy jsou povinni zabránit výskytu šikany, diskriminace, vandalismu, brutality, rasismu a kriminality. Při jejich výskytu jsou povinni okamžitě informovat třídního učitele, nebo vedení školy.
- 22) Ve škole je zakázáno propagovat strany a hnutí, směřující k potlačování lidských práv či rasové nesnášenlivosti.
- 23) Žák má právo na pomoc při řešení problémů souvisejících se vztahy s ostatními žáky nebo zaměstnanci školy, má právo žádat o řešení takových problémů přímo ředitele školy.
- 24) Žák, který se stal obětí šikany nebo jiného násilného, ponižujícího nebo protiprávního jednání (vandalismus, diskriminace, rasismus, brutalita apod.) má právo oznámit takovou skutečnost kterémukoliv zaměstnanci školy a na základě tohoto oznámení má právo na okamžitou pomoc a ochranu.
- 25) Žák, který se stal svědkem násilného jednání, šikany nebo jiného ponižujícího jednání (vandalismus, diskriminace, rasismus, brutalita apod.) má povinnost hlásit takovou skutečnost třídnímu učiteli, jinému zaměstnanci školy nebo řediteli školy.
- 26) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno distribuovat nebo jinak manipulovat s omamnými a psychotropními látkami. Porušení tohoto nařízení je porušením trestního zákona a bude předáno k šetření orgánům činným v trestním řízení.
- 27) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor školy přinášet. Porušení tohoto zákazu je posuzováno jako zvlášť hrubé porušení školního řádu.
- 28) Ve všech prostorách školy se žákům zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm bez dohledu vyučujícího, při zjištění požáru jsou žáci povinni ihned uvědomit kteréhokoliv zaměstnance školy.

- 29) Ve všech prostorách školy není povoleno žákům používání chemických prostředků k čištění oděvů bez dohledu vyučujícího a přechovávání jakýchkoliv chemikálií, hořlavin a těkavých látek.
- 30) Pro žáky platí přísný zákaz jakékoliv manipulace s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací bez dohledu vyučujícího.

ČÁST ČTVRTÁ

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci a zákonní zástupci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají. Zapůjčené hudební nástroje není možno půjčovat nebo pronajímat dalším osobám.
- 2) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni škole uhradit.
- 3) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají neprodleně svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky, hudební nástroje a čip ke vstupu do budovy (bude vrácena záloha).

ČÁST PÁTÁ

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- 1) Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí Vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání (ve znění novely vyhl. 70/2019 Sb.). Při hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k doporučení školského poradenského zařízení.
- 2) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je ve všech oborech vzdělávání vyjádřeno klasifikací.
- 3) Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených ve školním vzdělávacím programu jsou hodnoceny tak, aby byla zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka, zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným ve vzdělávacím programu, jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku.
- 4) Žák je v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito čtyřmi stupni prospěchu:
 - a) 1 - výborný,
 - b) 2 - chvalitebný,
 - c) 3 - uspokojivý,
 - d) 4 - neuspokojivý.

5) Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:

- a) **prospěl(a) s vyznamenáním,**
- b) **prospěl(a),**
- c) **neprospěl(a).**

Žák **prospěl s vyznamenáním**, jestliže v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.

Žák **prospěl**, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý.

Žák **neprospěl**, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý.

Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku.

Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.

5) Žák, který má ve školním roce větší než 50 % absenci z povinných i povinně volitelných předmětů, je povinný z tohoto předmětu vykonat komisionální zkoušku tak, aby mohl být z tohoto předmětu hodnocen.

6) Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

7) Při klasifikaci žáka v prvním a druhém pololetí je možná odchylka maximálně o jeden stupeň od průměrného hodnocení za příslušné pololetí v daném předmětu.

ČÁST ŠESTÁ

Úplata za vzdělávání

Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání (ve znění novely vyhl. 70/2019 Sb.).

- 1) U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní

politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu (§ 160 odst. 1 písm. c) školského zákona).

- 2) U studia pro dospělé stanoví ředitel školy výši úplaty za vzdělávání:
 - a) u žáků, kteří se zároveň vzdělávají v denní formě vzdělávání ve střední škole, v denní formě vzdělávání v konzervatoři nebo v denní formě vzdělávání ve vyšší odborné škole, podle odstavce 2,
 - b) u žáků, kteří nejsou uvedeni v písmeni a), nejvýše v plné výši průměru skutečných neinvestičních výdajů na žáka v uplynulém kalendářním roce.
- 3) Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.
- 4) Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplata za vzdělávání se platí převodem na účet 1905656359/0800, pod variabilním symbolem daným školou, a to buď pololetně, nebo ročně. Splatnost je za I. pololetí nového školního roku do 20. června a za II. pololetí do 15. ledna. Splatnost u nově přijatých žáků je nejpozději do 14 dnů od přijetí ke studiu. V případě, že nebude uhrazena úplata za vzdělávání ve stanoveném termínu, přestává být žák v souladu s vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání žákem školy. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem v mimořádných případech i jiný termín úhrady.
- 5) Neuhradí-li zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák úplatu v termínu podle odstavce 4, vyzve jej písemně ředitel školy k úhradě a současně stanoví přiměřenou lhůtu k úhradě.
- 6) Výši úplaty na školní rok dá ředitel školy na vědomí žákům školy prokazatelným způsobem. Slevy v případě žáků se sociálním znevýhodněním si vyřizují rodiče žáků na sociálním úřadě sami.

Viz příloha č. 1 - Předpis o úplatě za vzdělávání

ČÁST SEDMÁ

Ukončení vzdělávání

Ukončení vzdělávání žáků se řídí Vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání (ve znění novely vyhl. 70/2019 Sb.).

- 1) Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním postupové nebo závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení, výstavy výtvarných prací nebo jinou formu prezentace umožňující hodnocení výsledků vzdělávání.
- 2) Žák přestává být žákem školy:
 - a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,
 - b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona),
 - c) v případě, že o to písemně žádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák na konci příslušného pololetí,
 - d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ani ve lhůtě stanovené ředitelem školy podle §8 odst. 5.
- 3) O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn neprodleně písemně o ukončení vzdělávání.

ČÁST OSMÁ

Výchovná opatření

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení, vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka nebo studenta. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo školského zařízení nebo třídní učitel.
- 2) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení žakovských povinností rozhodnout o vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení.
- 3) Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům nebo studentům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností.
- 4) Dopustí-li se žák nebo student jednání podle odstavce 2-3, oznámí ředitel školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

ČÁST DEVÁTÁ

Provoz školy vzhledem ke COVID-19

V případě konkrétních mimořádných situací spojených s onemocněním COVID-19 je škola vždy povinna postupovat podle pokynů Krajské hygienické stanice (KHS) a dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně Ministerstvem zdravotnictví (MZČR).

Škola má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně COVID-19. Tuto povinnost naplňuje podle zákona o ochraně veřejného zdraví.

Podmínky provozu a vnitřního režimu školy stanoví ředitel školy.

Škola v rámci svých možností zajišťuje např. dezinfekci rukou, úklid prostor, častější větrání ve třídách, dodržování základních hygienických pravidel atd.

Škola upozorňuje zaměstnance školy a zákonné zástupce dětí a žáků, že osoby s příznaky infekčního onemocnění **nemohou do školy vstoupit.**

Distanční vzdělávání v ZUŠ

1. Škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření (například mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZČR) nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než poloviny dětí/žáků/studentů alespoň jedné skupiny/třídy/oddělení/kurzu.

2. Prezenční výuka dotčených dětí/žáků/studentů přechází na výuku distančním způsobem (s ohledem na jejich podmínky pro distanční vzdělávání). Ostatní děti/žáci/studenti, kterých se zákaz nedotkne, pokračují v prezenčním vzdělávání. Preferuje se, aby zároveň zůstávali součástí jedné skupiny.

3. Žáci a studenti mají povinnost se distančně vzdělávat. Tato povinnost neplatí pro žáky základní umělecké školy, kteří se zapojují do výuky dobrovolně.

4. Škola je povinna přizpůsobit distanční vzdělávání včetně hodnocení podmínkám dětí/žáků/studentů.

Úplata za vzdělávání - dodatek

Pokud je **určitému dítěti/žákovi/studentovi/účastníkovi nařízena karanténa** a škola není uzavřena, jedná se o jeho omluvenou nepřítomnost ve škole a **úplata se hradí.**

Pokud na základě rozhodnutí KHS nebo MZČR dojde k **uzavření školy**, platí u škol a školských zařízení **veřejných zřizovatelů** následující:

S ohledem na povinnost základních uměleckých škol poskytovat vzdělávání distančním způsobem, se úplata nevrací.

Tímto se ruší Školní řád ZUŠ Jeseník ze dne 1.9.2020

Tento Školní řád ZUŠ Jeseník nabývá účinnosti dnem 17.4.2024

.....
Bc. Tomáš Uhlíř
ředitel ZUŠ Jeseník